

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐIỆN BIÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TCD

Điện Biên, ngày tháng 7 năm 2026

V/v triển khai công tác phục vụ tiếp công dân định kỳ của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Công an tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15; Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 136/2025/QH15; Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý Nhà nước của Thanh tra Chính phủ; Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân; Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định về quy trình tiếp công dân.

Để nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác tiếp công dân và đảm bảo các điều kiện cần thiết phục vụ công tác tiếp công dân định kỳ hoặc đột xuất của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định của pháp luật, kịp thời tiếp nhận, xem xét, chỉ đạo giải quyết các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; Công an tỉnh; UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; chủ động rà soát, giải quyết kịp thời các vụ việc thuộc thẩm quyền, không để tình trạng phát sinh đơn thư, khiếu kiện vượt cấp, kéo dài.

Đối với các vụ việc công dân đăng ký gặp Chủ tịch UBND tỉnh hoặc theo chỉ đạo của UBND tỉnh, yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan chủ động chuẩn bị đầy đủ nội dung hồ sơ, tài liệu, báo cáo, dự thảo nội dung trả lời gửi về Ban Tiếp công dân tỉnh **trước ngày 12 hằng tháng** để tổng hợp, tham mưu phục vụ công tác tiếp công dân định kỳ của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định; đồng thời có trách nhiệm cử lãnh đạo, công chức tham gia tiếp công dân trực tiếp hoặc tổ chức tiếp công dân trực tuyến tại cơ sở khi có yêu cầu; trực tiếp báo cáo, giải trình, cung cấp thông tin và tiếp thu ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh (nếu có).

2. Thanh tra tỉnh phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm rà soát hồ sơ tài liệu, tổng hợp tham mưu xử lý các vụ việc phục vụ công tác tiếp công dân định kỳ hoặc đột xuất của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

3. Văn phòng UBND tỉnh có trách nhiệm tiếp nhận, rà soát, phân loại nội dung đơn đăng ký đề xuất của công dân; phối hợp với Thanh tra tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, tổng hợp tham mưu báo cáo và chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ công tác tiếp công dân định kỳ hoặc đột xuất của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

Thông báo hoặc ban hành giấy mời tiếp công dân định kỳ hoặc đột xuất; thực hiện niêm yết công khai lịch tiếp công dân của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh tại Trụ sở Tiếp công dân tỉnh và đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh theo quy định.

Ghi biên bản tiếp công dân, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu ban hành thông báo kết luận sau các buổi tiếp công dân; theo dõi, đôn đốc thực hiện các ý kiến chỉ đạo điều hành, kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh; định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

4. Công an tỉnh có trách nhiệm xây dựng phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn tại Trụ sở Tiếp công dân tỉnh và các buổi tiếp công dân của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh; chủ động phối hợp xử lý các tình huống phát sinh theo quy định của pháp luật.

5. Sở Y tế có trách nhiệm chủ động bố trí lực lượng, phương tiện và các điều kiện cần thiết để hỗ trợ y tế trong các buổi tiếp công dân của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh khi có yêu cầu.

Nhận được công văn này, Thủ trưởng các sở, ngành, địa phương và các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc quán triệt, tổ chức thực hiện đảm bảo nội dung yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- Đoàn ĐBQH tỉnh (b/c);
- Ban Tiếp công dân TW;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- UB MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Công TTĐT tỉnh;
- Chuyên viên các khối;
- Lưu: VT, TCHCQT, TCD.

CHỦ TỊCH

Lê Văn Lương

